



CREDEMTEL

MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001

Allegato 2 – Codice Etico

INDICE

INTRODUZIONE	3
OBIETTIVI	3
DESTINATARI.....	4
APPLICAZIONE	5
VALORI DELLA SOCIETÀ.....	6
MISSION	6
VALORI	6
PRINCIPI DI CONDOTTA	7
RELAZIONI CON TUTTI GLI STAKEHOLDER	7
RELAZIONI CON I CLIENTI.....	8
RELAZIONI CON GLI INVESTITORI.....	10
RELAZIONI CON I DIPENDENTI	11
RELAZIONI CON I FORNITORI	13
RELAZIONI CON LA COMUNITA'	14
TUTELA DELL'AMBIENTE	15
SISTEMA DI ATTUAZIONE E GOVERNO.....	16
ADOZIONE.....	16
DIFFUSIONE	16
SEGNALAZIONI	16

INTRODUZIONE

Credemtel è **la Società** del Gruppo Credem attiva nell'offerta di servizi telematici rivolti a **imprese private operanti in ogni settore (ad esempio banche, produttori di beni di consumo, erogatori di servizi)**, **Pubbliche Amministrazioni ed enti in generale (ad esempio associazioni)**.

Tutte le **organizzazioni** si scontrano giornalmente con una serie di attività amministrative e di back-office che poco hanno a che fare con il proprio business. In particolare, gestire la carta e i processi ad essa collegati è oneroso e distoglie l'attenzione **dalle attività core**, generando costi significativi e inutili perdite di tempo.

La Società offre servizi che permettono alle **organizzazioni** non solo di dimenticarsi di questi problemi, ma di sfruttare l'occasione per migliorare **le proprie** efficienza **ed efficacia**.

OBIETTIVI

Nel panorama attuale la responsabilità delle **organizzazioni** risulta sempre più ampia, in quanto la stessa non si esaurisce con gli effetti economici dell'attività che esse compiono, ma si estende alle funzioni sempre più articolate che svolgono, **anche quelle non core**.

Numerosi soggetti, interni ed esterni, hanno un ruolo fondamentale nello svolgimento dell'attività **dell'organizzazione** perché contribuiscono alla realizzazione della *mission* ed altresì perché condividono parte del rischio **proprio del settore in cui essa opera**. Il benessere di tali soggetti è influenzato dai risultati **raggiunti** ed è, quindi, necessario individuare tali soggetti come stakeholder, intrattenendo con gli stessi relazioni sostenibili improntate sulla trasparenza e professionalità.

In tale contesto, **la Società ha** deciso di adottare:

- un Codice Etico, parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (di seguito anche il "Modello 231/2001");
- **Un Sistema di Gestione per la prevenzione della corruzione conforme allo standard ISO 37001 vigente (certificato e politica con cui la Direzione sancisce l'impegno della Società nel contrasto alla corruzione sono consultabili sul sito internet della Società - <https://www.credemtel.it> nella sezione certificazioni).**

Il presente documento esplica i principi, i modelli e le norme di comportamento che ci impegniamo a seguire in ogni attività, nei rapporti interni, nelle relazioni con ciascun stakeholder, con il mercato e gli investitori, nei confronti dell'ambiente.

Il Codice Etico è elemento imprescindibile del Modello 231/2001 della Società.

Come noto, il Decreto Legislativo 231/2001 (di seguito anche il "Decreto"), ha introdotto una peculiare forma di responsabilità delle società per alcuni reati commessi, nell'interesse o a vantaggio delle stesse, da persone che rivestano funzioni di rappresentanza, di amministrazione o di direzione della società o di una sua unità organizzativa dotata di autonomia finanziaria e funzionale (o da coloro che esercitano, anche di fatto, la gestione ed il controllo della società),

nonché da persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza di uno dei soggetti sopra indicati. Nell'ambito, dunque, del processo di adeguamento della struttura organizzativa alle esigenze derivanti dal Decreto, **la Società ha** adottato un Modello di Organizzazione Gestione e Controllo finalizzato a prevenire la commissione dei reati espressamente previsti nel citato Decreto.

La Società e le sue persone, apicali e non, sono consapevoli che l'adozione di comportamenti coerenti con le finalità di tale Codice Etico è di importanza centrale ai fini del corretto svolgimento dell'attività aziendale e costituisce un elemento indefettibile nell'ambito della funzione di controllo e prevenzione **della corruzione e** degli illeciti **dovuta** ai sensi **delle menzionate normative cogenti e volontarie**. Il rigoroso rispetto di elevati standard di professionalità, integrità, legalità, trasparenza, correttezza e buona fede richiesti dalla nostra Società è considerato condizione imprescindibile, oltre che al fine della prevenzione **della corruzione e** dei reati di cui al D.Lgs. n. 231 del 2001, ai fini del corretto funzionamento della Società, della tutela della sua affidabilità, reputazione ed immagine e di una sempre maggior soddisfazione della clientela, fattori tutti che costituiscono il fondamento per il successo e lo sviluppo, attuale e futuro, della nostra Società.

Gli obiettivi principali del presente documento sono di seguito esplicitati:

- la definizione di standard di "buona condotta" relativamente alle politiche e le procedure aziendali;
- sensibilizzare tutti coloro i quali, venendo "a contatto" con la Società per fornirle beni e servizi, con la collaborazione diretta o indiretta, attiva o omissiva, di dipendenti e/o collaboratori esterni **della Società, potrebbero:**
 - **commettere** reati nell'interesse o a vantaggio anche o solamente della Società stessa **previsti dal Decreto,**
 - **porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentata corruzione;**
- **sviluppare** l'informazione verso i dipendenti sui comportamenti a loro richiesti;
- **implementare** la compatibilità degli obiettivi della Società e del Gruppo con gli interessi della società civile;
- **attuare** la politica di responsabilità sociale della Società e del Gruppo.

DESTINATARI

In considerazione di quanto espresso nel precedente paragrafo e della ferma volontà di contrastare il compimento di qualsiasi attività illecita, **è richiesto** espressamente agli organi sociali, al management, a tutti i prestatori di lavoro, nonché ai procuratori d'affari, ai collaboratori esterni e ad ogni altro soggetto che cooperi a qualsiasi titolo all'esercizio delle attività aziendali, di operare nel pieno rispetto di ogni provvedimento legislativo, regolamentare o organizzativo tempo per tempo vigente nonché dello stesso Codice Etico.

Inoltre, alle controparti **sono sottoposte** specifiche clausole contrattuali **definite** ai sensi delle previsioni contenute nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, nelle quali viene richiamato il rispetto del presente documento.

L'adempimento, volto a garantire la conoscibilità dello stesso, è eseguito in maniera automatizzata in quanto al Codice Etico in questione, pubblicato sul sito internet della Società (<https://www.credemtel.it>), fanno espresso riferimento il disclaimer **nelle** e-mail inviate a domini esterni al Gruppo e la carta intestata della Società stessa.

APPLICAZIONE

Il Codice Etico non può prevedere in modo esplicito e dettagliato tutti i comportamenti da adottare, tuttavia, anche se non espliciti, tali comportamenti devono rispondere a criteri di buon senso ed etica personale, in coerenza con i valori, i principi guida e le procedure aziendali, con la consapevolezza di non compromettere in alcun modo la reputazione della Società.

La Società e tutte le sue persone, apicali e non, si impegnano a rispettare, non solo il Codice Etico, ma anche le norme e procedure interne, i codici esterni cui **la Società aderisce**, le disposizioni contrattuali e gli obblighi di legge vigenti.

MISSION

In quanto parte del Gruppo Credem, la *mission della Società* è "l'eccellenza nella creazione di valore nel tempo". Tale filosofia, finalizzata a condizionare il futuro della Società e, soprattutto, quello dei suoi stakeholder, si basa su:

- **Accoglienza**, non c'è nulla di più importante che sentirsi benvenuti. Tutte le persone della Società fanno quanto possono per ogni stakeholder. Più che un dovere, è un modo di concepire i rapporti umani.
- **Cura**, con attenzione non "solo" ai dettagli, ma "anche" ai dettagli. Perché la sostanza è fatta di tanti dettagli.
- **Concretezza/Semplicità**, offrendo ad ogni stakeholder, supporto, riscontro, prodotti e soluzioni efficaci, efficienti e di alto livello, con la promessa di fare solo quanto rientra nelle nostre possibilità.

VALORI

Per sottolineare con maggiore efficacia le caratteristiche distintive della cultura aziendale, le tutte le persone della Società basano la loro attività su due valori, comuni a tutto il Gruppo Credem, fortemente complementari:

- **Passione**: vivono il loro mestiere con entusiasmo, orgoglio professionale e coinvolgimento personale;
- **Responsabilità**: si fanno carico di tutti gli aspetti del loro lavoro, in modo attivo e competente.

Questi valori, che sono già presenti nei fatti e nei comportamenti, devono caratterizzare sempre di più e sempre meglio la quotidianità della Società in termini di comportamento verso tutti gli stakeholder.

RELAZIONI CON TUTTI GLI STAKEHOLDER

Per la Società, la sostenibilità d'impresa dipende dalla sostenibilità delle sue relazioni con i diversi portatori d'interesse. Valore sostenibile per relazioni sostenibili, dunque, che significa:

- adeguata remunerazione per gli Azionisti, garantita da un'attenta gestione del rischio e associata a modelli di governo dell'impresa che **tutte le persone sanno** coniugare **con** efficienza, **efficacia** e trasparenza, **nonché** pluralità e tutela delle minoranze;
- condizioni di lavoro appaganti, **in grado di esaltare** le conoscenze e le competenze **di ognuno e di assicurare** un Ambiente organizzativo improntato alla protezione, **alla** promozione, **al** riconoscimento e **all'integrità**;
- servizi innovativi, in grado di soddisfare le esigenze, esplicite e inesprese, dei nostri Clienti;
- condivisione della conoscenza e collaborazioni di lungo periodo con i Partner commerciali, per assicurare rapporti fondati su una logica di co-evoluzione;
- ruolo propulsivo all'interno delle Comunità;
- attenzione all'Ambiente e ai diritti delle generazioni future, attraverso pratiche sostenibili orientate alla piena tutela delle risorse naturali e alla minimizzazione degli impatti associati ai cicli di trasformazione, produzione e consumo.

RELAZIONI CON I CLIENTI

Ascolto

L'attività aziendale si basa sull'ascolto del Cliente ed è ancorata a competenze strutturate e finalizzata a coniugare innovazione ed esigenze personali.

Tutte le persone della Società sono incentivate sempre all'ascolto dei Clienti per meglio comprendere i loro bisogni e, di conseguenza, conoscere il mercato, favorendo in tal modo la generazione di nuove conoscenze e competenze e la disponibilità di capitale organizzativo per innovazione e crescita.

Il lavoro svolto è finalizzato a soddisfare i bisogni di enti pubblici e privati, nonché della comunità sociale nel suo insieme, offrendo soluzioni semplici, flessibili ed efficaci capaci di generare vantaggi diffusi.

Innovazione

L'innovazione rappresenta il modo efficace per ottimizzare i costi, migliorando la qualità dei servizi e il benessere di tutti gli stakeholder.

Il suo fine ultimo è la cultura del "miglioramento continuo" dei processi aziendali, l'individuazione di aree di miglioramento, la riduzione di ricicli e l'eliminazione di attività non a valore.

La Società si impegna a investire nell'evoluzione dei processi e delle misure tecnologiche.

Privacy

La tutela della privacy e la protezione dei dati personali sono di fondamentale importanza, soprattutto nel rapporto tra Società e Clienti, ma con tutti gli stakeholder in generale.

Nel riconoscere l'importanza della riservatezza dei dati e delle operazioni con i suoi Clienti, la Società adotta un sistema interno di gestione della sicurezza informatica.

Il trattamento dei dati personali dei Clienti avviene tramite strumenti manuali e informatici, in modo da garantirne costantemente sicurezza e riservatezza, anche in caso di utilizzo di strumenti innovativi e/o aree riservate e/o canali di comunicazione a distanza.

Tutte le informazioni relative ai Clienti sono conservate solo per il periodo strettamente necessario al perseguimento degli scopi per i quali sono raccolte, con l'obiettivo di minimizzare il rischio di usi illeciti di dati personali, come esplicitato nell'apposita informativa destinata ai Clienti.

Trasparenza

La Società si impegna a garantire la massima trasparenza dei servizi forniti e dell'attività svolta nel rispetto della normativa vigente e dei principi etici aziendali, al fine di esplicitare sempre al Cliente le caratteristiche e il valore di tutti i prodotti e servizi proposti.

La trasparenza è attuata fornendo al Cliente le informazioni necessarie affinché possa integralmente comprendere la natura e le caratteristiche dei prodotti e dei servizi forniti, compiendo scelte consapevoli quando li acquista.

Finanza e Attività Sostenibile

Il concetto di sviluppo sostenibile, ovvero l'uso razionale delle risorse, è esteso all'attività finanziaria cioè l'uso razionale delle risorse in modo da non compromettere la capacità di continuare a produrre Valore nel tempo. La finanza responsabile si pone l'obiettivo di indirizzare i capitali verso attività capaci di generare un plusvalore economico, coniugando l'utilità sociale e senza superare le capacità di carico del Sistema ambientale.

La Società, in tale ottica, effettua analisi sul tema della finanza sostenibile al fine di cogliere le indicazioni del mercato e degli stakeholder.

La Società svolge la sua attività ispirandola a criteri ESG (Environmental, Social, Governance) ossia criteri ambientali, sociali e di buon governo delle imprese, con l'obiettivo di promuovere la sensibilizzazione dei Clienti stessi e l'impegno della Comunità in generale verso comportamenti sostenibili.

RELAZIONI CON GLI INVESTITORI

Credemtel S.p.A., società con unico socio soggetta ad attività di direzione e coordinamento da parte di Credito Emiliano S.p.A., ha un modello di amministrazione e controllo caratterizzato dalla presenza di due organi, entrambi di nomina assembleare: il Consiglio di Amministrazione e il Collegio Sindacale.

Gli organi di amministrazione, direzione e controllo agiscono nel rispetto delle disposizioni di legge, dello Statuto, della normativa interna aziendale ed adottano comportamenti coerenti con i principi contenuti nel presente Codice. In particolare:

- operano con modalità tali da garantire la salvaguardia:
 - del patrimonio aziendale;
 - della capacità finanziaria aziendale e della tutela dei diritti dei creditori;
 - della correttezza e della libertà di formazione della volontà assembleare;
- si fanno promotori della cultura, della legalità e del controllo.

Trasparenza

La Società, avendo come unico socio una banca quotata su mercato regolamentato, assicura sempre la massima trasparenza nei confronti degli investitori e del mercato.

Le riunioni assembleari rappresenta la sede opportuna ove instaurare una comunicazione costruttiva e proficua tra la Società e l'azionista, nel rispetto del principio della parità informativa e della disciplina sulle informazioni *price sensitive* applicabile al Gruppo d'appartenenza. Il fine è di garantire agli investitori un'informazione corretta ed esaustiva, affinché gli stessi possano assumere decisioni basate sulla corretta valutazione delle politiche aziendali di Gruppo, dell'andamento della gestione e della redditività attesa del capitale investito.

Con riferimento al mercato, le informazioni sullo stato delle strategie e dei risultati della Società sono comunicate e rese pubbliche in totale trasparenza, tempestività, chiarezza e completezza, attraverso molteplici canali (e.g. sito internet della Società).

Solidità e sostenibilità finanziaria

La solidità e la sostenibilità finanziaria costituiscono il cardine della strategia complessiva della Società e del Gruppo Credem, finalizzata alla creazione di Valore assicurando che il capitale sia salvaguardato e accresciuto in modo sostenibile nel tempo.

RELAZIONI CON I DIPENDENTI

Pari opportunità

Promuovere le pari opportunità e valorizzare la diversità nel suo complesso rappresenta un impegno concreto **della Società** ed è perseguito attraverso l'attuazione di iniziative basate sull'interazione delle diverse categorie di Dipendenti e sul supporto delle minoranze.

Il processo di selezione **è** improntato alla trasparenza e alle pari opportunità, principi chiave che costituiscono il fondamento della politica di gestione del personale. Indipendentemente dal livello di esperienza richiesto, tutti i candidati sono valutati in base a criteri oggettivi di competenza e di merito.

Sono offerte opportunità di sviluppo professionale a tutti i dipendenti sulla base delle specifiche competenze, attitudini e capacità professionali, senza alcuna discriminazione.

Si investe e si opera affinché l'ambiente di lavoro sia privo di pregiudizi e affinché ogni dipendente venga trattato senza intimidazioni e nel rispetto delle sue opinioni, evitando illeciti condizionamenti.

Formazione

La centralità delle Persone nel progetto di business comporta una forte attenzione all'investimento sulla qualità professionale e sullo sviluppo personale, mantenendo e migliorando nel tempo la lunga tradizione di eccellenza sui temi della formazione e dello sviluppo professionale.

La formazione erogata è fortemente diversificata ed include lo sviluppo di competenze manageriali, comportamentali, commerciali, tecniche, normative, digitali e di prodotto, con un processo di definizione delle esigenze che parte dall'ascolto delle Persone e del management e si conclude con strumenti di verifica dell'apprendimento.

Ascolto e coinvolgimento

Ascolto e coinvolgimento delle Persone rappresentano per la Società un aspetto strategico per la realizzazione della *mission* di "eccellenza nella creazione di valore nel tempo". Le Persone sono uno stakeholder fondamentale per il quale generare Valore. È il motivo per cui, con cadenza annuale, **è svolta** un'indagine di clima finalizzata alla rilevazione del benessere organizzativo e del livello di soddisfazione del personale indagando molteplici aspetti della vita aziendale in relazione a ruolo professionale, rapporto con il management e i colleghi, crescita professionale, cultura e valori dell'azienda.

Supporto

Per sostenere le Persone e mantenere una strategia di People Management "inclusiva", **sono promosse** iniziative inerenti la salvaguardia e il miglioramento del benessere dei Dipendenti, attraverso lo sviluppo di un ambiente di lavoro stimolante unitamente al corretto trattamento dei bisogni delle Persone per supportarle nel raggiungimento della loro performance.

Vi è massima attenzione all' equilibrio tra vita lavorativa e privata delle Persone, pertanto, sono adottate modalità di lavoro flessibili che facilitano le Persone nel gestire in modo più flessibile il proprio tempo, con ricadute positive su motivazione e su prestazioni.

Remunerazione

La politica di remunerazione è basata su un consolidato approccio meritocratico volto alla valorizzazione e motivazione delle Persone. L'attenzione e il presidio alla remunerazione dei Dipendenti e dei Collaboratori, oltre ad assicurare la conformità delle prassi retributive alle disposizioni di legge e delle Autorità di Vigilanza, si propone di stimolare il raggiungimento di risultati di performance, attrarre e fidelizzare le Persone, sostenendole ed accompagnandole nell'assunzione di responsabilità verso sfide professionali crescenti.

RELAZIONI CON I FORNITORI

La Società si impegna a rispettare i diritti fondamentali e l'integrità fisica e morale delle persone con cui si relaziona, improntando la sua operatività al rispetto assoluto dei più elevati standard di professionalità, integrità, legalità, trasparenza, correttezza e buona fede, ritenendoli condizione imprescindibile ai fini del corretto funzionamento della Società, della tutela della sua affidabilità, reputazione e immagine, nonché della sempre maggior soddisfazione della clientela. La passione e la responsabilità non solo dei dipendenti, ma anche dei fornitori, sono valori fondamentali per il conseguimento degli obiettivi aziendali.

In tale contesto, La Società richiede anche a tutti i fornitori e alle sue controparti contrattuali in genere, l'adozione di standard di condotta coerenti e compatibili con i sopra menzionati principi. Pertanto, tutti coloro i quali vengono in contatto con la Società per fornire beni e servizi sono invitati a segnalare:

- eventuali situazioni a loro carico (in essere alla data di accensione del rapporto o insorte/identificate successivamente) che possano configurare una qualche anomalia/irregolarità ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- possibili azioni corruttive attive/passive intercettate.

La segnalazione dovrà essere trasmessa secondo quanto disposto al paragrafo "Segnalazioni" (v. infra).

Pari opportunità

La Società offre opportunità di collaborazione sulla base delle specifiche competenze, attitudini e capacità, senza alcuna discriminazione, adottando criteri oggettivi di competenza e di merito, adoperandosi affinché la collaborazione sia priva di pregiudizi e ogni collaboratore esterno venga trattato senza intimidazioni e nel rispetto delle proprie opinioni, diversità culturali, sociali, ideologiche, di genere e di età, evitando illeciti condizionamenti.

Trasparenza

I criteri di selezione dei fornitori per l'assegnazione delle commesse e l'inclusione degli stessi nell'Albo Fornitori sono subordinati ad obiettive e trasparenti valutazioni della loro professionalità e struttura imprenditoriale, della qualità, del prezzo, delle modalità di svolgimento del servizio e di consegna, incentivando lo sviluppo anche delle altre imprese situate sul territorio nazionale.

Sostenibilità e professionalità

I fornitori sono sensibilizzati a prestare i propri servizi seguendo standard di condotta coerenti con quelli della Società. In particolare, devono assicurare serietà nelle attività previste, rispettare i diritti dei propri lavoratori, investire in qualità e gestire in modo responsabile gli impatti ambientali e sociali.

Nella gestione dei rapporti con i nostri fornitori, La Società rispetta le previsioni contenute nel D.Lgs. 231/2001, nel Modello 231 realizzato, nonché quelle indicate dalle politiche di Gruppo.

RELAZIONI CON LA COMUNITA'

Comunità locali

La valorizzazione del territorio, l'impegno sociale, il sostegno alla ricerca e il contributo alla promozione culturale rappresentano principi imprescindibili per la Società.

Il Gruppo Credem sostiene il tessuto economico territoriale grazie al forte legame che ha instaurato con le piccole e medie imprese del territorio da più di un secolo, fornendo alle stesse linee di finanziamento e servizi dedicati e impegnandosi nel continuo a valutare positivamente lo sviluppo di nuovi programmi ed il rinnovo di quelli esistenti, coerentemente con le policy creditizie aziendali.

Il Gruppo Credem ritiene, infatti, che un territorio efficiente, di qualità ed espressivo delle diverse identità locali è un requisito essenziale per rendere competitivo il sistema produttivo, attrarre nuove imprese e incrementare il benessere sociale.

Oltre a contribuire al sostegno e allo sviluppo del territorio mediante i servizi erogati e la produzione di reddito e lavoro, il Gruppo si impegna anche attraverso erogazioni liberali, sponsorizzazioni, ospitalità, programmazione di eventi finalizzati a promuovere il capitale sociale, cognitivo ed ambientale delle comunità di riferimento.

Associazioni di categoria

Mantenere un dialogo diretto, costruttivo e trasparente con le associazioni rappresentanti gli interessi degli stakeholder della Società riveste un'importante rilevanza strategica. Per tale motivo, La Società si adopera ad ascoltare e accogliere le osservazioni sulla sua operatività, informando e coinvolgendo le suddette associazioni su temi di interesse specifico degli stakeholder, cooperando nel rispetto dei reciproci interessi, al fine di prevenire possibili situazioni di conflitto.

Nei casi di eventi promozionali e commerciali, nel quadro di iniziative promosse da partiti politici e organizzazioni sindacali, la partecipazione della Società avviene nel rispetto delle leggi vigenti e nella massima trasparenza.

Autorità di Vigilanza e Pubblica Amministrazione

Tutti i rapporti e le comunicazioni con le Autorità di Vigilanza e Controllo, la Magistratura, le Autorità di Pubblica Sicurezza e più in generale con lo Stato nelle sue varie articolazioni e con gli Organismi internazionali, sono improntati a criteri di integrità, trasparenza, correttezza, professionalità e collaborazione. Nel rispondere alle richieste delle Autorità di Vigilanza, tutti i dipendenti e le funzioni aziendali preposte si impegnano, altresì, a rispettare le procedure previste dalle norme applicabili e a fornire le dichiarazioni e i documenti richiesti in maniera esauriente e collaborativa.

TUTELA DELL'AMBIENTE

Utilizzo responsabile ed efficiente delle risorse

La Società tiene molto all'ambiente e crede che l'intero Gruppo d'appartenenza possa crescere anche attraverso la maggiore consapevolezza delle proprie responsabilità, generando valore dal punto di vista sociale oltre che economico.

La Società è consapevole dell'importanza di perseguire l'efficienza nell'uso delle risorse e la riduzione dei suoi impatti ambientali, pertanto si impegna a individuare e implementare tutte le azioni, interventi e procedure necessarie a raggiungere tale obiettivo. La Società considera il costante monitoraggio dei consumi un'attività nodale per il contenimento degli sprechi e l'identificazione di opportunità di risparmio.

A prova del forte interesse alle tematiche ambientali, al fine di essere sempre aggiornati su tali temi, il Gruppo Credem ha aderito all'Osservatorio Green Banking di ABILAB, a AiCARR - Associazione italiana Condizionamento dell'Aria Riscaldamento e Refrigerazione, al FAI - Fondo Ambiente Italiano e a FIRE - Federazione Italiana per l'uso Razionale dell'Energia.

A testimonianza dell'organizzazione e della crescente efficienza nella gestione degli impatti ambientali connessi con l'operatività quotidiana, nel rispetto delle politiche di Gruppo, il 100% di energia elettrica acquistata è dotata di garanzia di origine da fonti energetiche rinnovabili e per i viaggi di lavoro sono incentivati l'utilizzo di mezzi di trasporto alternativi all'auto e il ricorso allo *smart working*.

Inoltre, è utilizzata quasi esclusivamente carta riciclata e, al fine di ridurre la plastica in azienda, sono state promosse diverse iniziative, quali la distribuzione di borracce in alluminio e la sostituzione di distributori di bottigliette di plastica con erogatori di acqua filtrata.

La Società ha anche concorso alla creazione della "foresta Credem" attraverso l'organizzazione ambientale Treedom che consente di piantare alberi a distanza e seguirli online, con la finalità di assorbimento di CO2, tutelando la biodiversità e la riqualificazione ambientale.

Gestione sostenibile dei rifiuti

La Società riconosce l'importanza della differenziazione dei rifiuti ed il loro corretto smaltimento. A tal fine, sono promossi e presidiati progetti ed iniziative nel continuo, volti alla promozione di una crescente sensibilità in tema di raccolta differenziata, alla riduzione dell'utilizzo dei materiali di ufficio e in particolare al corretto smaltimento al termine dell'utilizzo degli stessi. Inoltre, tra le linee guida relative ai consumabili, è stato previsto il divieto di utilizzo di materiali generativi di rifiuti pericolosi.

ADOZIONE

Il Codice Etico e ogni suo eventuale aggiornamento futuro è approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società.

DIFFUSIONE

Il Codice Etico ed eventuali aggiornamenti sono divulgati in modo da portare tale documento a conoscenza dei destinatari, quali fornitori, clienti e altri interlocutori significativi, così come identificati in precedenza nel presente Codice. A tal fine sono utilizzati idonei canali, in un'ottica di massima trasparenza, quali il sito internet della Società e la distribuzione in formato elettronico.

Oltre alla diffusione del Codice, **la Società si impegna** a promuoverne l'applicazione.

SEGNALAZIONI

I canali attraverso i quali possono essere inviate segnalazioni di condotte illecite rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/01 o di violazioni del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo e del Codice Etico al Collegio Sindacale nell'esercizio delle funzioni di Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/01 sono:

- indirizzo di posta elettronica: odv231@credemtel.it;
- forma cartacea, in busta chiusa, al seguente indirizzo: Organismo di Vigilanza 231 di Credemtel S.p.A. c/o Governance e Certificazioni (GCE), in qualità di Segreteria Tecnica OdV 231, Via Togliatti n. 36/1, 42020, Montecavolo di Quattro Castella (RE). La Segreteria Tecnica ha l'obbligo di consegnare la comunicazione in busta chiusa al Presidente o ad altro Sindaco.